**Pravidla hnutí STAČILO! pro přijímání darů**

**a jiných bezúplatných plnění**

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Pravidla hnutí STAČILO! pro přijímání darů a jiných bezúplatných plnění (dále jen „Pravidla“) upravují vnitřní postupy orgánů a složek hnutí při přijímání darů a jiných bezúplatných plnění. Jsou závazná pro všechny orgány a složky hnutí, jejich členy, zaměstnance a další osoby v obdobném postavení.
2. Hnutí STAČILO! bezvýhradně dodržuje požadavky právních předpisů pro přijímání darů (peněžitých i nepeněžitých plnění), především zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a politických hnutích a zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.

**Článek 2**

**Obecná ustanovení**

1. Všechny dary se poskytují na zvláštní účet (transparetní) pro příspěvky ze státního rozpočtu a příjmů z darů.
2. Peněžité plnění, které by mělo znaky daru a bylo poskytnuto na účet odlišný od účtu uvedeného v odst. 1, bude bez zbytečného odkladu vráceno na účet odkud přišlo.
3. Dary do 1 000 Kč (včetně) mohou být poskytnuty dárcem – fyzickou osobou přímo na účet hnutí dle odst. 1 v případě, že u bezhotovostní platby bude zajištěna identifikace dárce v rozsahu jména, příjmení, data narození a obce trvalého pobytu v případě fyzických osob. Pokud výše zmíněná identifikace nebude zajištěna, bude toto plnění vráceno bez zbytečného odkladu na účet odkud přišlo.
4. V souladu s právním řádem České republiky (dále jen „ČR“) hnutí nepřijme dar nebo jiné bezúplatné plnění od fyzické osoby, která není státním občanem České republiky; to neplatí, jedná-li se o osobu, která je občanem členského státu Evropské unie, Evropského sdružení volného obchodu nebo Evropského hospodářského prostoru.
5. V souladu s právním řádem ČR hnutí nepřijme dar nebo jiné bezúplatné plnění od těchto právnických osob:

a) od státu,

b) od příspěvkové organizace,

c) od obce, městské části, městského obvodu a kraje,

d) od dobrovolného svazku obcí,

e) od státního podniku a právnické osoby s majetkovou účastí státu nebo státního podniku, jakož i od osoby, na jejímž řízení a kontrole se podílí stát,

f) od právnické osoby s majetkovou účastí kraje, obce, městské části nebo městského obvodu,

g) od obecně prospěšné společnosti, politického institutu a ústavu,

h) z majetku svěřenského fondu,

i) od právnické osoby, stanoví-li tak právní předpis.

j) od právnické osoby, která má zapsané nebo skutečné sídlo mimo území České republiky,

k) od právnické osoby, která nesplnila zákonnou povinnost zveřejnit svoji poslední účetní závěrku v rozsahu stanoveném zákonem o účetnictví,

l) od právnické osoby, jejíž skutečný majitel zapsaný v evidenci skutečných majitelů není státním občanem České republiky nebo občanem jiného členského státu Evropské unie, Evropského sdružení volného obchodu nebo Evropského hospodářského prostoru,

m) od právnické osoby, v níž má přímou nebo nepřímou majetkovou účast fyzická osoba, která není státním občanem České republiky nebo občanem jiného členského státu Evropské unie, Evropského sdružení volného obchodu nebo Evropského hospodářského prostoru, nebo právnická osoba, která má zapsané nebo skutečné sídlo mimo území České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie, Evropského sdružení volného obchodu nebo Evropského hospodářského prostoru.

1. V souladu s právním řádem ČR hnutí nepřijme dar nebo bezúplatné plnění v případě, že by součet všech peněžitých darů, popřípadě peněžních částek odpovídajících obvyklé ceně daru nebo jiného bezúplatného plnění přijatých od jedné osoby přesáhl v jednom kalendářním roce částku 3 000 000 Kč.
2. Dary od fyzických osob nad 1 000 Kč a všechny dary od právnických osob jsou hnutím přijímány výlučně na základě uzavřené písemné darovací smlouvy. Dárce předloží návrh darovací smlouvy ve dvou podepsaných výtiscích Kanceláři hnutí. Do doby uzavření smlouvy zůstává poskytnuté peněžité plnění na účtu dle čl. 2 odst. 1. V případě, že k poskytnutému daru nebude do 14 dnů předložen návrh darovací smlouvy (či alespoň podepsaná kopie návrhu smlouvy zaslaná elektronicky), bude toto plnění bez zbytečného odkladu z tohoto účtu vráceno na účet odkud přišlo.
3. Kancelář hnutí zajistí kontrolu, zda návrh smlouvy odpovídá vzoru, který je přílohou těchto Pravidel. V případě, že návrh smlouvy neodpovídá vzoru, bude takový návrh se stručným odůvodněním vrácen na adresu dárce uvedenou v návrhu smlouvy. Pokud návrh smlouvy vzoru odpovídá, přidělí Kancelář hnutí doručenému návrhu smlouvy číslo daru v příslušném kalendářním roce (specifický symbol).
4. Splnění povinností a kontrolu splnění podmínek dle odst. 1, 2, 3, 6, 7 a 8 zajišťuje Kancelář hnutí. V případě jejich nesplnění zajistí také vrácení darů na účet dárce a též vrácení návrhu smlouvy dárci se stručným odůvodněním. Není-li možné dar převést zpět dárci, nebo má účel transakce uvedený v platebním příkaze pomlouvačný či hanlivý obsah (zejména v případě, kdy příkazce zaslal částku v zanedbatelné výši), může Kancelář hnutí prostředky (i hromadně v jedné platbě) odvést do státního rozpočtu ČR.
5. U všech darů fyzických osob do výše 5 000 Kč včetně splňujících podmínky dle odst. 9 vyznačí Kancelář hnutí splnění podmínek dle odst. 9 na originál příslušné darovací smlouvy a poté bez zbytečného odkladu zajistí podpis darovací smlouvy ze strany hnutí.
6. Všechny dary fyzických osob nad částku 5 000 Kč a všechny dary právnických osob vyhovující kontrole dle odst. 9 jsou Kanceláří hnutí postoupeny Dozorčí radě hnutí (čl. 27 a násl. Stanov hnutí) k ověření do 7 dnů po doručení návrhu smlouvy (či alespoň její elektronické kopie) do Kanceláře hnutí. Není-li možné dokumenty doručit přímo, lze jejich doručení nahradit odesláním zprávy s příslušnými údaji dárce a daru k ověření.
7. Dozorčí rada u všech darů postoupených dle předchozího bodu ověří zejména, zda dárce
	1. není dárcem dle odst. 4 a 5 písm. a) až i), splnění podmínek odst. 5 písm. j) až m) prokazuje dárce prohlášením v rámci darovací smlouvy,
	2. není v insolvenci,
	3. vyvíjí činnost, pokud je podnikatelem,
	4. nepodniká nebo není propojen s osobami podnikajícími v neetickém oboru (hazard, lichva apod.) či o tomto neexistuje důvodná pochybnost,
	5. není trestně stíhaný či odsouzený (pokud již nebyl trestný čin zahlazen), jsou-li příslušné informace veřejně dostupné,
	6. není osobou vůči níž je zjištěno důvodné podezření, že jakýkoli člen, asociovaný podporovatel hnutí, registrovaný příznivce či jiná osoba se zřejmým vlivem ve vztahu k hnutí STAČILO! přislíbil dárci jakékoli protiplnění.
8. Při ověřování vychází Dozorčí rada především z veřejných zdrojů, rejstříků a volně dostupných informací (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, insolvenční rejstřík, katastr nemovitostí, webové stránky dárce, apod.).
9. Po ověření dle předchozího odstavce zašle předseda Dozorčí rady Kanceláři hnutí vyjádření k uzavření darovací smlouvy. V případě nedoporučení uzavření darovací smlouvy předseda Dozorčí rady toto stručně odůvodní.
10. Vyjádření k možnosti uzavření darovací smlouvy zašle předseda Dozorčí rady Kanceláři hnutí do 7 dnů od přijetí návrhu daru k ověření.
11. V případě kladného ověření ze strany Dozorčí rady vyznačí Kancelář hnutí splnění podmínek dle odst. 9 a 12 na originál příslušné darovací smlouvy a poté bez zbytečného odkladu zajistí podpis darovací smlouvy ze strany hnutí.
12. V případě, že Dozorčí rada nedoporučí uzavření darovací smlouvy ze strany Hnutí, zajistí Kancelář hnutí vrácení návrhu darovací smlouvy dárci se stručným odůvodněním a případně též vrátí plnění na účet dárce, pokud již bylo poskytnuto.

**Článek 3**

**Dary nad 50 000 Kč**

1. Přijetí všech darů přesahujících částku 50 000 Kč podléhá schválení Předsednictvem hnutí.
2. Předsednictvo rozhoduje o schválení daru dle odst. 1 na základě písemného vyjádření Dozorčí rady.
3. Ustanovení článku 2 odst. 1 až 13 se použijí obdobně.
4. Kancelář hnutí zajistí podpis smlouvy za obdarovaného ze strany hnutí do 7 dnů po schválení daru Předsednictvem.
5. V případě, že Předsednictvo přijetí daru neschválí, vyznačí ředitel Kanceláře hnutí neschválení daru vč. jeho důvodu na písemné vyjádření Dozorčí rady. Kancelář hnutí poté vrátí návrh darovací smlouvy do 14 dnů ode dne neschválení přijetí daru Předsednictvem na adresu dárce uvedenou v návrhu smlouvy se stručným odůvodněním. Případně též vrátí plnění na účet dárce, pokud již bylo poskytnuto.

**Článek 4**

**Závěrečná ustanovení**

1. Pro přijímání a oceňování bezúplatných plnění se použije příslušný vnitřní předpis.
2. Darovací smlouvy a písemná vyjádření Dozorčí rady dle článku 3 archivuje Kancelář hnutí.
3. Pravidla nabývají účinnosti dne 29.11.2024

V Praze dne 29.11.2024

přílohy:

1. vzor darovací smlouvy – fyzické osoby
2. vzor darovací smlouvy – fyzické osoby bezúplatná plnění
3. vzor darovací smlouvy – právnické osoby
4. vzor darovací smlouvy – právnické osoby bezúplatná plnění